

**AVVISO PUBBLICO PER INCENTIVI A SOGGETTI PERSONE FISICHE RESIDENTI
NEL COMUNE DI PONZA PER L'ACQUISTO DI BICICLETTE A PEDALATA ASSISTITA
IN ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL PNRR (M2-C1-I3.1) "ISOLE VERDI" PER IL
COMUNE DI PONZA FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU
-TIPOLOGIA II.B – CUP I90I24000010006**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi in vigore;
- il Decreto Sindacale n. 6/2025, con le prerogative di cui all'art. 15 del d.lgs. n. 36/23 e con i poteri di cui all'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 267 del 18/08/2000;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. lgs. n.267 in data 18/08/2000;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 92 del 17.11.05 e successive mm.ed ii.
- il Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (TFUE), agli artt. 107 e 108, disciplina gli aiuti di Stato compatibili con il mercato interno;
- il Regolamento (UE) 2021/241 ha istituito il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza (PNRR), con particolare riferimento all'art. 22, che stabilisce obblighi in materia di gestione, controllo, prevenzione di frodi, conflitti di interesse e doppio finanziamento;
- il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 stabilisce gli indicatori comuni per il monitoraggio del PNRR, mentre il Regolamento (UE) 2020/852 (e il Regolamento delegato 2021/2139) definisce i criteri per le attività sostenibili dal punto di vista ambientale;
- sono previsti tra gli obiettivi del PNRR la milestone M2C1-18 (approvazione della graduatoria entro il 30/09/2022) e il target M2C1-19 (attuazione di almeno 19 progetti integrati entro il 30/06/2026); ai sensi dell'art. 22, par. 2, lett. d, del Reg. (UE) 2021/241, i soggetti attuatori sono tenuti alla raccolta e trasmissione dei dati identificativi dei beneficiari finali, nel rispetto della Direttiva (UE) 2015/849 in materia di antiriciclaggio;

VISTO CHE ai fini della corretta attuazione e gestione del PNRR si applicano:

- il Regolamento finanziario (UE) 2018/1046;
- il Regolamento (CE, Euratom) n. 2988/1995 e il Regolamento n. 2185/1996 sulla tutela degli interessi finanziari dell'UE;
- il D.Lgs. n. 123/2011, in materia di controlli amministrativo-contabili;
- le Linee guida RGS-MEF e quelle adottate dal MASE per i soggetti attuatori, pubblicate sui rispettivi portali istituzionali;

TENUTO CONTO CHE si applicano inoltre, per quanto di competenza:

- il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023);
- la L. 241/1990 sul procedimento amministrativo;
- il D.Lgs. 165/2001 sul pubblico impiego;
- il D.Lgs. 231/2001 in materia di responsabilità degli enti;
- la L. 178/2020 (art. 1, commi 1037-1050) per la gestione contabile delle risorse PNRR;
- l'obbligo di tracciabilità dei pagamenti e l'utilizzo del CUP e del CIG ai sensi dell'art. 25 del D.L. 66/2014 e della Delibera CIPE n. 63/2020

PREMESSO CHE

- con Decreto direttoriale ex Direzione Generale per il Clima, l'Energia e l'Aria è stato istituito il "Programma Isole Verdi", nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 2 – Componente 1 – Investimento 3.1.
- il Programma Isole Verdi è finalizzato a promuovere il miglioramento e rafforzare, in termini ambientali ed energetici, specifiche realtà, quali quelle dei Comuni delle diciannove Isole Minori, non interconnesse, attraverso la realizzazione di progetti integrati di efficientamento energetico ed idrico, mobilità sostenibile, gestione del ciclo rifiuti, economia circolare, produzione di energia rinnovabile e diverse applicazioni per gli usi finali;
- l'attuazione del Programma è demandata all'Unità di Missione del MASE per il PNRR, istituita con D.M. 492/UDCM del 29 novembre 2021, ai sensi del D.L. 77/2021 e D.L. 80/2021, e ha validità fino al 31 dicembre 2026;
- l'assegnazione delle risorse è avvenuta con decreto del MEF del 6 agosto 2021, per un totale di 270 milioni di euro a favore del MASE per l'Investimento 3.1 – "Isole Verdi";
- ai sensi dell'art. 10 del D.L. 121/2021, la notifica della Decisione del Consiglio ECOFIN e il D.M. MEF costituiscono base giuridica per l'attivazione delle misure PNRR;
- con decreto direttoriale del 25 novembre 2021, n. 390, è stato avviato il Programma "Isole Verdi", destinato ai 13 Comuni delle 19 isole minori non interconnesse, con l'obiettivo di realizzare progetti integrati in ambiti quali energia, acqua, rifiuti, mobilità sostenibile ed economia circolare;
- nell'ambito della ripartizione delle risorse stanziare al Comune dell'Isola di Ponza sono stati assegnati fondi per € 14.503.333,33;
- nei termini, il Comune di Ponza ha presentato istanza per tale finanziamento pari a € 14.503.100,00;
- che il Ministero dell'Ambiente e della sicurezza energetica ha ammesso a finanziamento le tipologie di intervento indicate nella suddetta Scheda Progetto con decreto direttoriale n. 219 del 27 settembre 2022;
- con Determinazioni Dirigenziali n. 268 del 12/06/2022 e 535 del 15/11/2022 sono stati affidati i servizi di progettazione per il finanziamento de-quo;

DATO ATTO CHE:

1. con Delibera di Giunta Comunale n.207 del 24/12/2024:
 - è stata approvata la rimodulazione del progetto Isole Verdi nelle more dell'approvazione definitiva del MASE, e dei conseguenti Quadri Economici;
 - è stato dato indirizzo di procedere con la revoca delle Determinazioni 268 del 12/06/2022 e 535 del 15/11/2022 per le motivazioni espresse in premessa e di conseguenza procedere con la revisione degli affidamenti tramite piattaforma MEPA;
2. con Determinazione Dirigenziale n. 350 del 07/07/2025 si prende atto che i CUP delle misure de-quo sono i seguenti:
 - Tipologia I.A– CUP I91E22000100006 – € 1.159.000,00
 - Tipologia I.C– CUP I91E22000110006 – € 300.000,00
 - Tipologia II.A – CUP I90I22000010006 – € 1.849.000,00
 - Tipologia II.B – CUP I90I24000010006 – € 700.000,00
 - Tipologia IV.A – CUP I94J22000390006 – € 3.700.000,00
 - Tipologia V.A – CUP I94H22000740006 – € 3.395.000,00
 - Tipologia V.B– CUP I92E22000260006 – € 3.400.100,00

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 493 del 17/09/2025

ADOTTA

il seguente avviso pubblico per incentivi a soggetti persone fisiche per l'acquisto di biciclette a pedalata assistita nel comune di Ponza;

Articolo 1. Oggetto e risorse finanziarie

1. Il presente avviso disciplina i termini di apertura del bando e le modalità di selezione e concessione degli incentivi per l'acquisto di *Mezzi di Trasporto elettrici* da parte dei soggetti indicati al successivo articolo 4.
2. Ai fini dell'avviso si definiscono "Mezzi di trasporto elettrici":
bicicletta a pedalata assistita: la bicicletta dotata di un motore ausiliario elettrico avente potenza nominale continua massima di 0,25 kW la cui alimentazione è progressivamente ridotta e infine interrotta quando il veicolo raggiunge i 25 km/h, o prima se il ciclista smette di pedalare, , nonché avente una larghezza non superiore a 1,30 metri, una lunghezza non superiore a 3,5 metri e un'altezza non superiore a 2,20 metri; il veicolo può essere dotato di un pulsante che permette di attivare il motore anche a pedali fermi, purché con questa modalità non superi i 6 km/h.
3. Le risorse finanziarie disponibili per il presente Avviso sono pari ad €100.000,00 IVA inclusa a valere sul Programma "Isole Verdi" PNRR (M2-C1-I3.1) per il Comune di Ponza finanziato dall'Unione Europea NEXT GENERATION EU –tipologia II.B – CUP I90I24000010006

Articolo 2. Obiettivi

1. L'intervento è sinergico agli altri previsti per il potenziamento della mobilità dolce e la riduzione delle emissioni. In attuazione delle direttive ministeriali, attribuisce importanza prioritaria alla componente ciclopedonale del traffico urbano, assumendo gli obiettivi di supporto e salvaguardia delle utenze deboli e promuovendo la mobilità pedonale come alternativa di spostamento in ambito urbano.
2. L'intervento è pertanto finalizzato al raggiungimento dei seguenti obiettivi:
 - Sviluppare nuove strategie per un trasporto sostenibile dell'isola di Ponza
 - Migliorare il sistema di mobilità sostenibile complessivo nel territorio comunale
 - Agevolare l'uso di veicoli a zero emissioni
 - Ridurre le emissioni di CO2 e l'inquinamento dell'aria

Articolo 3. Beneficiari e requisiti per l'accesso al contributo

1. Gli incentivi sono erogati a favore di cittadini maggiorenni, residenti nel Comune di Ponza in data non successiva al 14/12/2021, ovvero non successiva alla pubblicazione del decreto direttoriale n. 390 nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana n. 296, pena la loro inammissibilità.
2. Ad ogni persona fisica può essere erogato un solo incentivo e per un solo veicolo a valere sul presente Avviso.
3. L'incentivo non è cumulabile con ulteriori agevolazioni provenienti da fondi europei e aventi il medesimo oggetto del presente Avviso.
4. Per l'ammissione all'incentivo i veicoli a pedalata assistita devono essere conformi alla normativa vigente in materia d'omologazione e circolazione su strada.

Articolo 4. Interventi ammissibili

1. Ai sensi del presente Avviso è ammissibile l'acquisto di Biciclette a pedalata assistita effettuati dai soggetti indicati all'articolo 3. a partire dal 01/10/2025, data di apertura dello sportello di cui all'articolo 8.
2. Ai fini dell'ammissibilità, gli interventi di cui al comma 1 rispettano quanto di seguito indicato:
 - a. il Principio "non arrecare un danno significativo" (DNSH), secondo le indicazioni contenute per l'Investimento 3.1 nella circolare RGS-MEF 13 ottobre 2022, n. 33, recante "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)" e nella pertinente scheda tecnica n. 9

acclusa alla predetta guida operativa;

- b. il divieto di doppio finanziamento ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE) 2021/241;
- c. la normativa vigente in materia di omologazione e circolazione su strada.

Articolo 5. Costi ammissibili

1. I costi ammissibili sono i costi relativi all'acquisto di biciclette a pedalata assistita indicati all'articolo precedente, nella misura necessaria alle finalità del progetto di investimento oggetto della richiesta di agevolazioni.
2. Ai fini dell'ammissibilità, i costi di cui al comma 1 devono:
 - a) essere relativi a biciclette a pedalata assistita, acquistati da terzi che non hanno relazioni con l'acquirente e alle normali condizioni di mercato (da attestare attraverso idonea certificazione, vedi Allegato B);
 - b) essere conformi ai criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014-2020 di cui al regolamento adottato con il decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22;
 - c) essere sostenuti a partire dalla data di apertura dello sportello di cui all'articolo 9, comma 1;
 - d) essere conformi alle norme applicabili con riferimento ai progetti finanziati a valere sulle risorse stanziati dal PNRR;
 - e) **essere pagati esclusivamente tramite bonifici bancari**, SEPA Credit Transfer ovvero ricevute bancarie (RI.BA.), in modo da consentire la piena tracciabilità delle operazioni e l'immediata riconducibilità alla fattura o al documento contabile di valore probatorio equivalente in relazione al quale vengono richiesti gli aiuti.
 - f) **riportare nella documentazione contabile amministrativa (compreso il bonifico) la seguente dicitura:** incentivi biciclette a pedalata assistita Programma Isole Verdi PNRR M2C1I3.1 Comune di Ponza NEXT GENERATION EU tipologia II.B CUP I90I24000010006 (vedi Allegato C. FACSIMILE Fattura al presente Avviso)

Articolo 6. Entità dell'incentivo

1. L'incentivo è riconosciuto sul prezzo finale del mezzo e deve riferirsi all'acquisto di mezzi nuovi di fabbrica, acquistati con documentazione fiscale italiana.
2. L'entità dell'incentivo viene fissata in massimo di € 1.000,00 IVA inclusa fino a una disponibilità complessiva di € 100.000,00.
3. Il beneficiario dell'incentivo si impegna a utilizzare il mezzo prevalentemente sull'isola di Ponza pena la revoca dell'incentivo.
4. Il beneficiario dell'incentivo si impegna a non alienare il mezzo acquistato per un periodo di almeno cinque anni dall'acquisto pena la revoca dell'incentivo.

Articolo 7. Modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di contributo (Allegato A) deve essere presentata al Comune di Ponza secondo il modello allegato al presente avviso, direttamente a mano presso ufficio protocollo in Piazza Carlo Pisacane, 4 negli orari compresi tra le 9.30 e le 12.30 oppure mezzo PEC al seguente indirizzo ufficiosegreteriaponza@pec.it a partire dalle ore 9:00 del **01/10/2025** fino alle ore 12 del **30/11/2025** fermo restando che tale ultimo termine potrà essere prorogato dal Comune e che della proroga sarà data adeguata e tempestiva comunicazione.
2. La domanda, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dovrà essere sottoscritta con firma digitale o olografa e dovrà essere corredata da:
 - una dichiarazione redatta dal venditore sul mezzo (Allegato b) al presente Avviso) da

cui risulti che:

- a) il mezzo sia nuovo di fabbrica;
 - b) il mezzo sia acquistato da terzi che non hanno relazioni con l'acquirente e alle normali condizioni di mercato;
 - c) il mezzo possieda le caratteristiche di cui al presente Avviso;
 - d) l'eventuale numero di telaio;
 - e) modello e marca.
- una scansione del documento di vendita (fattura) riguardante il mezzo oggetto della domanda di incentivo da cui si evincono i dati dell'operatore economico, la marca e il nome del modello del veicolo, l'eventuale numero di telaio e il prezzo finale; la fattura dovrà inoltre riportare la seguente dicitura: *Avviso Pubblico per incentivi a soggetti persone fisiche per l'acquisto di biciclette a pedalata assistita a valere sul Programma Isole Verdi PNRR M2-C1-I3.1 Comune di Ponza finanziato dall'unione europea NEXT GENERATION EU – tipologia II.B – CUP I90I240000I0006* (vedi Allegato C. FACSIMILE Fattura, al presente Avviso);
 - copia del documento di identità del sottoscrittore in caso di apposizione di firma autografa sulla dichiarazione del venditore;
3. Ai fini della determinazione dell'ordine cronologico di presentazione delle domande di contributo, si considera la data e l'ora di consegna della domanda o della ricezione della PEC.
 4. Eventuali domande di agevolazione presentate con modalità e/o tempistiche difformi da quelle previste nel presente articolo sono considerate irricevibili.
 5. Ciascun residente può presentare una sola domanda di contributo a valere sul presente Avviso.

Articolo 8. Istruttoria delle domande di contributo

1. L'Ufficio Lavori Pubblici esamina le domande di contributo secondo l'ordine cronologico di presentazione e verifica la sussistenza dei presupposti di fatto e di diritto per l'accesso al contributo, nonché la completezza, la regolarità della domanda e l'ammissibilità della spesa. L'Ufficio Lavori Pubblici procede all'istruttoria delle domande di contributo fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.
2. Sono dichiarate inammissibili e archiviate d'ufficio:
 - a) le domande presentate al di fuori dei termini indicati dal presente Avviso;
 - b) le domande presentate senza l'utilizzo del modello Allegato A: domanda di contributo allegato al presente Avviso;
 - c) le dichiarazioni prive di firma autografa o non corredate da copia del documento di identità del sottoscrittore ovvero prive di firma digitale del dichiarante;
 - d) le domande presentate da un soggetto che abbia già beneficiato del contributo previsto dal presente atto;
 - e) le domande presentate con modalità diverse da quanto stabilito dal presente Avviso;
 - f) le domande prive delle dichiarazioni e allegati forniti dal venditore prevista al precedente articolo 7.
3. Qualora la domanda sia ritenuta irregolare o incompleta, l'Ufficio Lavori Pubblici ne dà comunicazione all'interessato assegnando un termine massimo di 10 giorni per provvedere alla regolarizzazione o all'integrazione. Nel caso in cui le integrazioni richieste non siano pervenute entro il termine fissato, la domanda è rigettata dandone comunicazione al soggetto richiedente. In pendenza del termine utile ai fini delle integrazioni, i termini previsti dal successivo articolo per la concessione del contributo sono sospesi.
4. È facoltà dell'istante ritirare la domanda di contributo, già presentata e non ancora oggetto di

concessione, mediante comunicazione formale all'Ufficio Lavori Pubblici e presentare una nuova domanda di contributo entro il termine di scadenza indicato nel precedente articolo 7.

5. Il controllo dei requisiti dichiarati dai privati cittadini/e e previsti dall'*ALLEGATO 1 Parte B – Tipologie di intervento e Spese ammissibili* al Decreto 390 del 25.11.2021 viene effettuato a campione estraendo in modo casuale un numero di dichiarazioni pari al 20% da sottoporre a verifica.

Articolo 9. Concessione delle agevolazioni

1. Gli incentivi vengono concessi fino ad esaurimento delle risorse disponibili, secondo l'ordine temporale di presentazione delle domande e sulla base delle verifiche di cui all'articolo precedente.
2. In seguito all'esito positivo dei controlli, l'Ufficio Lavori Pubblici comunica l'ammontare dell'agevolazione concedibile unitamente al format di atto d'obbligo connesso all'accettazione del finanziamento con cui il Soggetto realizzatore dichiara di accettare espressamente e integralmente tutti i termini, gli obblighi e le condizioni correlate alla realizzazione del progetto ammesso a finanziamento.
3. Entro 10 giorni dal ricevimento della PEC di cui al comma 2, il Soggetto realizzatore (Beneficiario del contributo o privato cittadino) provvede alla firma dell'atto d'obbligo e alla sua trasmissione al Comune di Ponza.

Articolo 10. Impegni del Comune

1. Ai fini dell'attuazione di quanto previsto dal presente Avviso, nell'ambito delle proprie competenze e responsabilità, il Comune di Ponza, in qualità di Soggetto attuatore, si impegna a:
 - effettuare l'attività di verifica sulle domande di contributo presentate dai *Cittadini*, finalizzate alla relativa ammissione a finanziamento;
 - assicurare una supervisione complessiva degli interventi ammessi a finanziamento, svolgendo, nei confronti dei *Soggetti realizzatori*, le attività di presidio, indirizzo, coordinamento e supporto alla realizzazione operativa degli stessi, nonché di gestione finanziaria delle agevolazioni in base alle previsioni di dettaglio di cui all'articolo 12
 - garantire che i Soggetti realizzatori ricevano tutte le informazioni pertinenti per l'esecuzione dei compiti previsti e per l'attuazione delle operazioni, in particolare le istruzioni necessarie relative alle modalità per la corretta gestione, verifica e rendicontazione delle spese e degli obiettivi realizzati;
 - assicurare la rilevazione e imputazione nel sistema informativo ReGiS dei dati, delle informazioni e della documentazione giustificativa afferente al monitoraggio, controllo e rendicontazione degli avanzamenti fisici, finanziari e procedurali delle attività svolte dai Soggetti realizzatori in base alle pertinenti indicazioni operative contenute nelle *Linee guida per i Soggetti attuatori*;
 - assicurare il rispetto del principio di sana gestione finanziaria per come richiamato dal regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e dall'articolo 9 del regolamento (UE) 2021/241, procedendo alle verifiche e ai controlli finalizzati a prevenire, individuare e contrastare i casi di conflitto di interessi e doppio finanziamento, con particolare riferimento alle verifiche di cui all'articolo 13, comma 1, lettera d), propedeutiche all'adozione del provvedimento di concessione del contributo, e alle azioni di controllo di cui all'articolo 13, prodromiche all'erogazione dell'agevolazione;
 - valutare le fattispecie di variazioni non sostanziali del progetto.

Articolo 11. Liquidazione del contributo

1. La liquidazione del contributo si configura come ristoro delle spese effettivamente sostenute per l'acquisto della bicicletta a pedalata assistita ed avverrà attraverso un'unica erogazione a completamento dell'acquisto ammesso a finanziamento, unicamente mediante bonifico intestato al soggetto realizzatore.
2. La richiesta di liquidazione del contributo deve essere presentata dal *Soggetto realizzatore* (beneficiario dell'incentivo) al Comune di Ponza successivamente alla firma dell'atto d'obbligo di cui all'art. 9.
3. Le richieste di erogazione di cui al precedente comma sono corredate dalla seguente documentazione:
 - a) la documentazione tecnica che attesti le caratteristiche dei mezzi acquistati;
 - b) la rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e della documentazione giustificativa pertinente.
4. Successivamente alle verifiche amministrative da parte dell'Ufficio Lavori Pubblici finalizzate ad accertare la pertinenza, regolarità e ammissibilità della spesa, entro 30 giorni dalla richiesta di liquidazione dell'agevolazione i *Cittadini* ricevono il pagamento dell'importo dovuto per la realizzazione del progetto. Il termine dei 30 giorni si interrompe in caso di richieste di integrazioni da parte degli organismi preposti alle attività di verifica o in caso di indagini riguardanti eventuali irregolarità che incidono sulla spesa rendicontata.

Articolo 12. Verifiche e controlli

1. Il Comune Ponza si riserva di effettuare i controlli, anche a campione, relativamente alla domanda di erogazione del contributo (compresa l'eventuale richiesta di visionare i mezzi acquistati) prima e dopo l'erogazione del medesimo, con facoltà di eventuale richiesta di restituzione del contributo già erogato in caso di esito negativo dei controlli.

Articolo 13. Uffici competenti

Servizio Lavori Pubblici

Mail: lavoripubblici@comune.ponza.lt.it

PEC : ufficiolavoripubbliciponza@pec.it

Articolo 14. Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione di dati personali) e del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione di dati personali), nonché del D.Lgs. 33/2013 "Trasparenza", i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.
2. L'informativa della privacy è consultabile sul sito istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici
Arch. Pio Porretta

Allegato A: domanda di contributo

Allegato B: dichiarazione redatta dal venditore sul mezzo

Allegato C. FACSIMILE Fattura